

**STATUT**  
**ZACHODNIOPOMORSKIEJ IZBY ROLNICZEJ**  
/tekst jednolity/

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Izba Rolnicza województwa zachodniopomorskiego nosi nazwę „Zachodniopomorska Izba Rolnicza” i w dalszej części niniejszego Statutu zwana jest „Izbą”.

**§ 2**

Izba jest jednostką organizacyjną samorządu rolniczego działającego na rzecz rozwiązywania problemów rolnictwa i reprezentuje interesy zrzeszonych w niej podmiotów.

**§ 3**

Izba działa na rzecz rolnictwa, wpływa na kształtowanie polityki rolnej i uczestniczy w jej realizacji.

**§ 4**

Siedzibą Izby jest miasto Szczecin.

**§ 5**

Terenem działania Izby jest obszar województwa zachodniopomorskiego.

**§ 6**

1. Izba posiada osobowość prawną.
2. W zakresie wykonywania swoich zadań Izba jest niezależna i podlega tylko ustawom.
3. Samodzielność Izby podlega ochronie sądowej.
4. Izba działa na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 927 ze zm.) oraz niniejszego Statutu.

**II. CZŁONKOWIE IZBY, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

**§ 7**

1. Członkami izby są:
  - 1) osoby fizyczne i prawne, płacące podatek rolny w rozumieniu przepisów o podatku rolnym na terenie województwa zachodniopomorskiego,
  - 2) osoby fizyczne i prawne, płacące na terenie województwa zachodniopomorskiego podatek dochodowy z działów specjalnych produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i podatku dochodowym od osób prawnych,
  - 3) członkowie rolniczych spółdzielni produkcyjnych mających siedzibę na terenie województwa zachodniopomorskiego, posiadający w tych spółdzielniach wkłady gruntowe.

**§ 8**

1. Członkom Izby przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do Walnego Zgromadzenia Izby.

2. Osobom fizycznym będącym członkami Izby prawo wyborcze przysługuje pod warunkiem ich pełnoletności oraz pod warunkiem iż nie są ubezwłasnowolnione całkowicie lub częściowo.

### **§ 9**

Członkom Izby przysługuje ponadto prawo do:

- 1) udzielania poparcia kandydatom w wyborach do Walnego Zgromadzenia Izby,
- 2) korzystania z pomocy i świadczeń Izby na zasadach określonych Ustawą, Statutem i decyzjami organów Izby,
- 3) dostępu do informacji o pracach Izby.

### **§ 10**

1. Osoba prawna realizuje swoje prawa członkowskie za pośrednictwem przedstawiciela wskazanego przez władze tej osoby, uprawnionego do jej reprezentowania przy czynnościach prawnych.
2. Przedstawiciel osoby prawnej może reprezentować tylko jednego członka Izby.
3. Przedstawiciel osoby prawnej wykonuje swoje prawa wobec Izby osobiście.

### **§ 11**

Członkowie Izby mają obowiązek uiszczania składek członkowskich w przypadku nałożenia na nich tego obowiązku uchwałą Walnego Zgromadzenia Izby.

## **III.ZADANIA IZBY ORAZ SPOSOBY ICH REALIZACJI**

### **§ 12**

Do zadań statutowych Izby należy w szczególności :

- 1) sporządzanie analiz, ocen, opinii i wniosków z zakresu produkcji rolnej oraz rynku rolnego i przedstawianie ich organom administracji rządowej i samorządu terytorialnego,
- 2) występowanie do organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego z inicjatywą w zakresie regulacji prawnych oraz opiniowanie projektów przepisów,
- 3) prowadzenie działań na rzecz tworzenia rynku rolnego oraz poprawy warunków zbytu płodów rolnych i produktów rolnych,
- 4) prowadzenie analiz kosztów i opłacalności produkcji rolnej,
- 5) gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie informacji gospodarczych na potrzeby producentów rolnych oraz innych podmiotów gospodarczych,
- 6) doradztwo w zakresie działalności rolniczej, wiejskiego gospodarstwa domowego oraz uzyskiwania przez rolników dodatkowych dochodów,
- 7) podejmowanie działań na rzecz rozwoju infrastruktury rolnictwa i wsi oraz poprawy struktury agrarnej,
- 8) podnoszenie kwalifikacji osób zatrudnionych w rolnictwie,
- 9) prowadzenie listy rzeczoznawców oraz przyznawanie tytułów kwalifikacyjnych w zakresie rolnictwa zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 10) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki i rzetelnego postępowania w działalności gospodarczej,
- 11) działanie na rzecz podnoszenia jakości środków i urządzeń stosowanych w działalności gospodarczej,
- 12) współdziałanie z jednostkami prowadzącymi szkoły rolnicze, wspieranie ich działalności, inicjowanie powstawania nowych szkół i zmian w programach nauczania oraz współorganizowanie praktyk,
- 13) kształtowanie świadomości ekologicznej producentów rolnych,

- 14) inicjowanie działań mających na celu powoływanie i wspieranie zrzeszeń i stowarzyszeń producentów rolnych,
- 15) działanie na rzecz poprawy jakości produktów rolnych,
- 16) promowanie eksportu produktów rolnych,
- 17) rozwijanie współpracy z zagranicznymi organizacjami producentów rolnych.
- 18) współpraca z administracją publiczną w zakresie ochrony środowiska, zdrowia i wiejskiego dziedzictwa kulturowego.

### **§ 13**

Zadania statutowe Izba realizuje w szczególności przez:

- 1) współpracę z administracją rządową i samorządem terytorialnym w sprawach dotyczących rolnictwa,
- 2) udział swoich przedstawicieli w organach i ciałach doradczych administracji rządowej i samorządu terytorialnego,
- 3) współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami, fundacjami i innymi podmiotami działającymi w zakresie rolnictwa,
- 4) wyrażanie stanowiska Izby wobec organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów działających w zakresie rolnictwa,
- 5) wydawanie opinii i zgłaszanie uwag i propozycji odnośnie projektów prawa miejscowego,
- 6) pomoc, w tym prawną, członkom Izby w zrzeszaniu się dla realizacji ich celów zawodowych,
- 7) inicjowanie i wspieranie działań na rzecz tworzenia i rozwijania giełd, rynków hurtowych i innych instytucji rynku rolnego,
- 8) upowszechnianie informacji o regulacjach prawnych i standardach związanych z jakością produktów rolnych,
- 9) ocena środków produkcji i urządzeń stosowanych w rolnictwie,
- 10) organizację targów i wystaw produktów rolnych a także pomoc członkom Izby w uczestnictwie w targach, giełdach, wystawach i konkursach rolniczych w kraju i za granicą,
- 11) działania spółek prawa handlowego, których Izba jest udziałowcem lub akcjonariuszem,
- 12) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 13) prowadzenie działalności szkoleniowej zgodnie z potrzebami członków izby,
- 14) organizowanie narad i konferencji poświęconych sprawom wsi i rolnictwa,
- 15) zgłaszanie i wspieranie inicjatyw na rzecz tworzenia nowych miejsc pracy na obszarach wiejskich.

### **§ 14**

Oprócz zadań statutowych Izba może wykonywać przekazane ustawami lub na podstawie porozumień z właściwymi organami administracji rządowej zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz przekazane w drodze porozumienia przez organy samorządu terytorialnego zadania z zakresu zadań własnych gminy po zapewnieniu przez administrację rządową lub samorządową koniecznych środków finansowych.

### **§ 15**

1. Sprawy indywidualne z zakresu administracji rządowej oraz wynikające z zakresu zadań własnych gminy załatwiane są przez Izbę w trybie postępowania administracyjnego.
2. Decyzje administracyjne w sprawach z zakresu określonego w punkcie 1 wydaje prezes Izby bądź upoważniony przez niego w formie pisemnej wiceprezes lub inny członek zarządu Izby.
3. W postępowaniu administracyjnym organami wyższego stopnia są:

- 1) w sprawach z zakresu administracji rządowej - wojewoda,
- 2) w sprawach z zakresu zadań własnych gminy - samorządowe kolegium odwoławcze.

#### **IV.ORGANY IZBY**

##### **§ 16**

1. Organami Izby są:
  - 1) Walne Zgromadzenie
  - 2) Zarząd
  - 3) Komisja Rewizyjna
  - 4) Rady Powiatowe Izby

##### **A. Walne Zgromadzenie**

##### **§ 17**

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Izby.

##### **§ 18**

1. Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:
  - 1) uchwalanie i zmiana Statutu,
  - 2) wybór i odwoływanie w głosowaniu tajnym Zarządu, poszczególnych jego członków oraz Komisji Rewizyjnej i poszczególnych jej członków,
  - 3) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
  - 4) uchwalanie regulaminów pracy Zarządu, Komisji Rewizyjnej Rad Powiatowych i komisji problemowych,
  - 5) uchwalanie budżetu, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielania i nieudzielania absolutorium Zarządowi z tego tytułu,
  - 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 7) uchwalanie wydatków nieprzewidzianych w budżecie z jednoczesnym wskazaniem źródeł pokrycia tych wydatków,
  - 8) podejmowanie uchwał w sprawach nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości stanowiących własność Izby,
  - 9) zaciąganie długoterminowych pożyczek i kredytów,
  - 10) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez zarząd w roku budżetowym,
  - 11) tworzenie i przystępowanie do spółek kapitałowych prawa handlowego oraz rozwiązywanie i występowanie z nich,
  - 12) określanie zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd,
  - 13) ustalanie maksymalnej wysokości poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym,
  - 14) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
  - 15) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej, na podstawie porozumienia,
  - 16) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji samorządowej, na podstawie porozumienia,
  - 17) powoływanie komisji problemowych i osób wchodzących w ich skład,
  - 18) wybór delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych,
  - 19) stwierdzenie wygaśnięcia mandatu członka Walnego Zgromadzenia Izby,
  - 20) przyjmowanie lub odrzucanie spadków i zapisów,
  - 21) podejmowanie uchwał w sprawie wysokości składki członkowskiej,

- 22) uchwalanie zasad wynagradzania członków Zarządu, a w tym wynagrodzenia prezesa Izby oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych,
  - 23) (uchylony),
  - 24) uchwalania zasad wypłacania diet i zwrotu kosztów podróży i innych wydatków poniesionych przez członków Walnego Zgromadzenia, członków Komisji Rewizyjnej, członków rad powiatowych, delegata do Krajowej Rady Izb Rolniczych i członków komisji problemowych,
  - 25) wyrażanie zgody na członkostwo Izby w podmiotach krajowych i zagranicznych,
  - 26) ustalanie zasad odpłatności za usługi świadczone przez Izbę,
2. Zakres kompetencji Walnego Zgromadzenia może być rozszerzony w drodze zmiany Statutu Izby.

### **§ 19**

1. Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd co najmniej dwa razy w roku.
2. Jedno z posiedzeń Walnego Zgromadzenia powinno odbyć się w terminie do 30 czerwca danego roku w celu zatwierdzenia sprawozdania finansowego za ubiegły rok i uchwalenia budżetu na rok bieżący.
3. Na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek co najmniej  $\frac{1}{3}$  ogólnej liczby członków Walnego Zgromadzenia, Zarząd jest zobowiązany zwołać Walne Zgromadzenie. Wnioski powinny być składane w formie pisemnej z podaniem przedmiotu wnioskowanych obrad.
4. W przypadkach określonych w ust.3 Walne Zgromadzenie powinno być zwołane nie później niż w ciągu sześciu tygodni od daty złożenia odpowiedniego wniosku, z zachowaniem postanowień § 20 ust.1.
5. Tajność posiedzenia może być uchwalona większością  $\frac{2}{3}$  członków Walnego Zgromadzenia obecnych na posiedzeniu.
6. Wniosek o utajnienie obrad może zgłosić prezes Izby lub  $\frac{1}{4}$  członków Walnego Zgromadzenia Izby obecnych na posiedzeniu.

### **§ 20**

1. Walne Zgromadzenie zwołuje się za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej dwa tygodnie przed terminem Walnego Zgromadzenia. Zamiast listu poleconego lub przesyłki nadanej pocztą kurierską, zawiadomienie może być wysłane członkowi Walnego Zgromadzenia pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane.
2. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce zgromadzenia Walnego Zgromadzenia oraz szczegółowy porządek obrad.
3. Termin i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad powinny być podane do wiadomości ogólnej.

### **§ 21**

1. Obrady Walnego Zgromadzenia odbywają się zgodnie z regulaminem obrad Walnego Zgromadzenia Izby.
2. Obradom Walnego Zgromadzenia przewodniczy Prezes lub wiceprezes a w przypadku ich nieobecności inna osoba wybrana przez Walne Zgromadzenie spośród jego członków.

### **§ 22**

1. W obradach Walnego Zgromadzenia mogą, uczestniczyć bez prawa udziału w głosowaniu delegowani przedstawiciele:
  - 1) wojewódzkiego sejmiku samorządowego,

- 2) związków zawodowych rolników indywidualnych mających struktury wojewódzkie zarejestrowane w sądzie właściwym dla związków zawodowych,
  - 3) społeczno-zawodowych organizacji rolników, mających struktury wojewódzkie zarejestrowane w sądzie właściwym dla organizacji społeczno-zawodowych.
  - 4) członkowie rad powiatowych.
2. Każdy z podmiotów wymienionych w ust. 1 może delegować na obrady Walnego Zgromadzenia Izby nie więcej niż dwóch swoich przedstawicieli.
  3. Na obradach Walnego Zgromadzenia mogą być także obecne osoby trzecie zaproszone przez zarząd.

### § 23

1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:
  - 1) grupie co najmniej 5 osób - członków walnego zgromadzenia,
  - 2) komisjom stałym i nadzwyczajnym Walnego Zgromadzenia,
  - 3) Zarządowi,
2. Wystąpienie z inicjatywą uchwałodawczą wraz z uzasadnieniem lub opinią komisja przekazuje za pośrednictwem prezesa do opracowania formalnego projektu uchwały przez Zarząd.
3. Opracowany przez Zarząd projekt uchwały prezes kieruje do właściwych merytorycznie komisji w celu zaopiniowania. Zaopiniowany projekt uchwały umieszczany jest przez Zarząd w porządku obrad następnego Walnego Zgromadzenia.

### § 24

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki w obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków Walnego Zgromadzenia.
2. Głosowanie tajne odbywa się w przypadku wyboru i odwołania Zarządu, poszczególnych jego członków, wyboru i odwołania Komisji Rewizyjnej i poszczególnych jej członków
3. Uchwalenie statutu lub jego zmiana wymaga większości  $\frac{2}{3}$  ogólnej liczby członków Walnego Zgromadzenia.

### § 25

Zarząd przedstawia wojewodzie uchwały podjęte przez Walne Zgromadzenie Izby w terminie 14 dni od daty ich uchwalenia.

### § 26

Wygaśnięcie mandatu członka Walnego Zgromadzenia następuje wskutek:

- 1) utraty prawa wybieralności,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) prawomocnego wyroku sądu orzeczonego za przestępstwo umyślne,
- 4) śmierci.

## **B. Komisja rewizyjna**

### § 27

1. Komisja Rewizyjna składa się z 5 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród swoich członków na okres kadencji trwającej 4 lata.
2. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem Zarządu.

### § 28

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierani są na pierwszym posiedzeniu nowo wybranego Walnego Zgromadzenia.

2. W przypadku odwołania członka Komisji Rewizyjnej, na najbliższym Walnym Zgromadzeniu wybierany jest uzupełniająco nowy członek Komisji Rewizyjnej na okres do końca kadencji.

#### **§ 29**

Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, reprezentującego Komisję Rewizyjną wobec innych członków i organów Izby.

#### **§ 30**

Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zgromadzenie.

#### **§ 31**

Członkowie Komisji Rewizyjnej obowiązani są do uczestnictwa w posiedzeniach i pracach komisji.

#### **§ 32**

1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb, co najmniej dwa razy w roku.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zobowiązany jest zwołać posiedzenie tej komisji na wniosek Zarządu lub przynajmniej 2 członków komisji, najpóźniej w terminie 2 tygodni od momentu złożenia na jego ręce takiego żądania.
3. Żądanie zwołania posiedzenia Komisji Rewizyjnej winno być złożone na piśmie i określać sprawy, które mają być przedmiotem obrad.

#### **§ 33**

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

#### **§ 34**

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy :
  - 1) kontrola wykonywania uchwał Walnego Zgromadzenia,
  - 2) kontrola działalności finansowej Izby,
  - 3) przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu wniosków o udzielenie bądź odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi oraz wniosków wraz z uzasadnieniem o odwołanie całego składu Zarządu lub poszczególnych jego członków,
  - 4) podejmowanie uchwały w sprawie wyboru podmiotu uprawnionego do badania rocznego sprawozdania finansowego.
2. Zakres zadań Komisji Rewizyjnej może być rozszerzony uchwałą Walnego Zgromadzenia.

#### **§ 35**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

### **C. Zarząd**

#### **§ 36**

1. Zarząd wybierany jest spośród członków Walnego Zgromadzenia izby.
2. W skład zarządu wchodzi: prezes, wiceprezes i 3 członkowie.

#### **§ 37**

1. Zarząd wybierany jest na pierwszym posiedzeniu nowo wybranego Walnego Zgromadzenia, nie później jednak niż w ciągu 3 miesięcy od dnia wyborów, i działa do czasu wyboru nowego zarządu.
2. Jeżeli walne zgromadzenie nie dokona wyboru zarządu w terminie określonym w ust. 1, ulega ono rozwiązaniu z mocy prawa.
3. Informację o rozwiązaniu walnego zgromadzenia z mocy prawa z przyczyny określonej w ust. 2 wojewoda przekazuje Zarządowi Krajowej Rady Izb Rolniczych, który zarządza przeprowadzenie wyborów do walnego zgromadzenia.
4. Do czasu wyboru zarządu przez nowe Walne Zgromadzenie wojewoda wyznacza osobę, która w tym okresie pełni funkcję organów izby.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Walnego Zgromadzenia będącego członkiem zarządu walne zgromadzenie dokonuje wyboru uzupełniającego na najbliższym posiedzeniu przypadającym po dniu wygaśnięcia mandatu.
6. W przypadku odwołania zarządu bez równoczesnego wyboru nowego zarządu dotychczasowy zarząd działa do czasu wyboru nowego zarządu.

### § 38

1. Z powodu nie udzielenia absolutorium Walne Zgromadzenie może odwołać Zarząd większością głosów w obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby członków w głosowaniu tajnym.
2. Odwołanie Zarządu lub poszczególnych jego członków z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium nastąpić może na wniosek Komisji Rewizyjnej lub grupy co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Walnego Zgromadzenia. Wniosek wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.
3. Jeżeli wniosek o odwołanie Zarządu nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 10 miesięcy, od poprzedniego głosowania - przy zachowaniu zasad określonych w ust.2.
4. Na pisemny uzasadniony wniosek Prezesa Izby Walne Zgromadzenie może odwołać wiceprezesa i poszczególnych członków zarządu.

### § 39

1. Zarząd wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia i inne zadania Izby określone przepisami prawa.
2. Do właściwości Zarządu należą wszystkie sprawy Izby niezastrzeżone Ustawą lub Statutem dla innych organów Izby.
3. Do zadań Zarządu w szczególności należy:
  - 1) przygotowywanie projektów uchwał Walnego Zgromadzenia,
  - 2) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia oraz określanie sposobu ich realizacji,
  - 3) opracowywanie projektu budżetu i jego realizacja,
  - 4) układanie porządku obrad Walnego Zgromadzenia,
  - 5) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu do zatwierdzenia rocznych sprawozdań z działalności statutowej i finansowej,
  - 6) prowadzenie gospodarki finansowej Izby, w tym podejmowanie uchwał w sprawach zaciągania kredytów i innych zobowiązań finansowych do wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie,
  - 7) przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu projektów regulaminu prac Zarządu oraz projektów zmian do tego regulaminu,
  - 8) ustalanie zasad wynagradzania pracowników biura Izby oraz regulaminu prac biura,
  - 9) powoływanie i odwoływanie dyrektora biura Izby oraz ustalanie jego wynagrodzenia,
  - 10) ustalanie struktury organizacyjnej biura Izby,
  - 11) zarządzanie wyborów do Walnego Zgromadzenia,



- 12) podejmowanie czynności związanych z utworzeniem lub przystąpieniem do spółek prawa handlowego, w których Izba będzie udziałowcem lub akcjonariuszem,
- 13) wykonywanie zadań przejętych od administracji rządowej,
- 14) wykonywanie zadań przejętych od administracji samorządowej,
- 15) wykonywanie zadań zleconych,
- 16) przedkładanie walnemu zgromadzeniu informacji o realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego walnego zgromadzenia.
- 17) Zarząd prowadzi listę biegłych rzeczoznawców, którą przekazuje radom powiatowym.

#### **§ 40**

Zarząd działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zgromadzenie.

#### **§ 41**

Członkowie Zarządu obowiązani są uczestniczyć we wszystkich posiedzeniach Zarządu oraz wykonywać ciężące na nich obowiązki.

#### **§ 42**

1. Do zadań prezesa Zarządu należą sprawy określone w ustawach, a w szczególności :
  - 1) reprezentowanie Izby na zewnątrz,
  - 2) organizowanie pracy Zarządu,
  - 3) kierowanie bieżącymi sprawami Izby,
  - 4) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji rządowej,
  - 5) wydawanie decyzji z zakresu administracji samorządowej.
2. Prezes Zarządu może upoważnić członków Zarządu i przewodniczących rad powiatowych do wydawania decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt.4 i 5.

#### **§ 43**

1. Posiedzenie Zarządu zwołuje prezes, który przewodniczy obradom. W razie choroby prezesa lub wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających mu wykonanie tych obowiązków, obowiązki te wykonuje wiceprezes.
2. Prezes Izby zobowiązany jest na żądanie przynajmniej 2 członków Zarządu zwołać posiedzenie Zarządu, najpóźniej w terminie trzech dni od chwili otrzymania żądania złożonego na piśmie. Prezes zobowiązany jest umieścić w porządku obrad sprawy zgłoszone w tym żądaniu.
3. Członek Zarządu w razie niemożności przybycia na posiedzenie Zarządu winien o tym zawiadomić prezesa oraz usprawiedliwić swoją nieobecność.
4. Z każdego posiedzenia Zarządu winien być sporządzony protokół.

#### **§ 44**

Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy jego składu, w tym prezesa lub wiceprezesa. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos prezesa Izby.

#### **§ 45**

Członkom Zarządu przysługuje wynagrodzenie za sprawowanie przez nich czynności członka Zarządu, jak również zwrot kosztów podróży i innych wydatków spowodowanych tymi czynnościami, zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia.

#### **§ 46**

(uchylony)

## **D. Rady Powiatowe**

### **§ 47**

1. Rady powiatowe izby działają na obszarze powiatu i reprezentują członków samorządu rolniczego na tym terenie.
2. Przewodniczący rady powiatowej reprezentuje radę wobec innych organów i członków Izby oraz wobec organów samorządu terytorialnego z obszaru działania rady przy czym występowanie w imieniu Izby wymaga pisemnego upoważnienia udzielonego przez Prezesa Izby.
3. Pracami rady powiatowej kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności delegat na Walne Zgromadzenie lub wskazany przez Przewodniczącego członek rady.
4. Do zadań rady powiatowej izby należy:
  - 1) występowanie do organów samorządu terytorialnego z inicjatywą w zakresie regulacji prawnych dotyczących rolnictwa, rozwoju wsi, rynków rolnych i opiniowania projektów tych przepisów,
  - 2) prowadzenie działań na rzecz tworzenia rynku rolnego oraz poprawy warunków zbytu płodów rolnych na terenie powiatu,
  - 3) doradztwo w zakresie działalności rolniczej, wiejskiego gospodarstwa domowego oraz uzyskiwanie przez rolników dodatkowych dochodów,
  - 4) gromadzenie oraz przekazywanie informacji gospodarczych na potrzeby producentów rolnych oraz innych przedsiębiorców,
  - 5) podejmowanie działań na rzecz rozwoju infrastruktury rolnictwa i wsi oraz poprawy struktury agrarnej,
  - 6) dążenie do podnoszenia kwalifikacji osób zatrudnionych w rolnictwie,
  - 7) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki i rzetelnego postępowania w działalności gospodarczej,
  - 8) działanie na rzecz podnoszenia jakości środków i urządzeń stosowanych w działalności rolniczej oraz na rzecz poprawy warunków pracy i bezpieczeństwa w rolnictwie,
  - 9) współdziałanie z jednostkami prowadzącymi szkoły rolnicze, wspieranie ich działalności, zmian programów nauczania oraz organizacji praktyk,
  - 10) kształtowanie świadomości ekologicznej producentów rolnych,
  - 11) inicjowanie działań mających na celu powoływanie i wspieranie zrzeszeń producentów rolnych i leśnych,
  - 12) działanie na rzecz poprawy jakości produktów rolnych,
  - 13) promowanie eksportu produktów rolnych,
  - 14) rozwijanie współpracy z zagranicznymi organizacjami producentów rolnych,
  - 15) współpraca z administracją publiczną w zakresie ochrony środowiska, zdrowia i wiejskiego dziedzictwa kulturowego.

### **§ 47a**

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka rady powiatowej izby rada powiatowa izby, po stwierdzeniu wygaśnięcia mandatu, podejmuje na następnym posiedzeniu uchwałę o wstąpieniu na jego miejsce kandydata, który w wyborach uzyskał kolejno najwyższą liczbę głosów w tym samym okręgu, a nie utracił biernego prawa wyborczego. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów o uzyskaniu mandatu rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez radę powiatową.
2. Jeżeli wygaśnięcie mandatu dotyczy przewodniczącego rady lub delegata do Walnego Zgromadzenia, rada powiatowa po podjęciu uchwały o wstąpieniu kolejnego kandydata, na tym samym posiedzeniu wybiera przewodniczącego rady lub delegata Walnego Zgromadzenia w głosowaniu tajnym spośród członków rady powiatowej.

## **V. BIURO IZBY**

### **§ 48**

1. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy biura Izby i biur rad powiatowych.
2. Organizację i zasady funkcjonowania biura Izby określa jego regulamin.
3. Regulamin, o którym mowa w ust. 2 uchwała Zarząd.

### **§ 49**

Biurem kieruje dyrektor, który w stosunku do pracowników biura wykonuje czynności z zakresu prawa pracy.

### **§ 50**

1. Dyrektora biura powołuje i odwołuje zarząd w drodze uchwały.
2. Wynagrodzenie dyrektora biura określa uchwała Zarządu.
3. Odwołanie dyrektora biura nie narusza jego uprawnień wynikających ze stosunku pracy na podstawie powołania.

### **§ 51**

1. Organizację biura Izby, a w tym liczbę i rodzaj etatów, ustala Zarząd Izby w drodze uchwały, o czym powiadamia członków na najbliższym Walnym Zgromadzeniu.
2. Zarząd Izby w drodze uchwały może tworzyć terenowe oddziały biura Izby.

## **VI. KOMISJE PROBLEMOWE**

### **§ 52**

1. W celu sprawnego wykonywania zadań Walnego Zgromadzenia powołuje się komisje stałe, określając ich skład osobowy i przedmiot działalności.
2. Walne Zgromadzenie może powoływać komisje doraźne do określonych zadań, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy, zakres i przedmiot działania i ewentualnie czas funkcjonowania.
3. Komisje, o których mowa w ust. 1 i 2 tworzone są w drodze uchwały.
4. Komisje są zobowiązane do wydawania opinii na żądanie Zarządu lub prezesa.
5. Walne Zgromadzenie nie może przekazywać komisjom swoich kompetencji wymienionych w § 18.

### **§ 53**

1. Członkowie komisji problemowych wybierani są spośród członków Walnego Zgromadzenia.
2. Przewodniczącego i wiceprzewodniczącego komisji wybierają członkowie komisji spośród członków wchodzących w skład danej komisji.

### **§ 54**

Do zadań komisji stałych należy w szczególności :

- 1) opiniowanie projektów uchwał Walnego Zgromadzenia,
- 2) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,
- 3) prace koncepcyjne w zakresie właściwości komisji,
- 4) rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazanych przez Walne Zgromadzenie, Zarząd, członków Zarządu, członków komisji i inne podmioty.

### **§ 55**

1. Komisje podlegają Walnemu Zgromadzeniu.

2. Komisje działają na podstawie rocznego planu pracy oraz wykonują zadania zlecone doraźnie przez Walne Zgromadzenie.
3. Komisje składają Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania ze swojej działalności.

#### **§ 56**

1. Członek Walnego Zgromadzenia może być członkiem nie więcej niż dwóch komisji.
2. Członek Walnego Zgromadzenia może być przewodniczącym lub wiceprzewodniczącym tylko jednej komisji stałej.
3. Członkowie Zarządu nie mogą być członkami stałych komisji problemowych.
4. Na wniosek komisji jej skład może być rozszerzony przez Walne Zgromadzenie Izby o osoby nie będące członkami Walnego Zgromadzenia. Osoby te nie mogą stanowić więcej niż 50 % składu komisji.

#### **§ 57**

Komisja problemowa działa zgodnie z regulaminem uchwalonym przez Walne Zgromadzenie.

#### **§ 58**

W posiedzeniach komisji problemowych mogą brać udział Prezes, wiceprezes, członkowie Zarządu Izby, dyrektor biura Izby oraz osoba wskazana przez Prezesa Izby, dyrektora biura Izby lub przewodniczącego komisji w uzgodnieniu z Zarządem Izby.

#### **§ 59**

Uchwały komisji przekazywane są na piśmie prezesowi Izby, który w imieniu Zarządu przyjmuje wnioski do realizacji.

#### **§ 60**

Poszczególni członkowie komisji lub całe składy osobowe komisji mogą być w trakcie działań tej komisji odwołane przez Walne Zgromadzenie, a na ich miejsce mogą być powołane nowe osoby lub składy osobowe komisji.

#### **§ 61**

1. Przewodniczący komisji kieruje działalnością komisji, a w tym zwołuje i przewodniczy posiedzeniom komisji.
2. Posiedzenia komisji stałych odbywają się, co najmniej raz na kwartał.
3. Przewodniczący komisji obowiązany jest zwołać posiedzenia komisji w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku co najmniej  $\frac{1}{3}$  liczby członków komisji lub przez prezesa Izby.
4. Zawiadomienie o posiedzeniu komisji doręcza się członkom komisji z przynajmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie powinno zawierać termin i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad.
5. Stanowisko komisji na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia prezentuje przewodniczący komisji.

#### **§ 62**

Członkom komisji problemowych przysługuje prawo do diet za sprawowanie przez nich czynności członka komisji jak również zwrot kosztów podróży i innych wydatków spowodowanych tymi czynnościami, zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Izby.

### **VII. WYBORY DO WALNEGO ZGROMADZENIA IZBY**

#### **§ 63**

Zasady przeprowadzenia wyborów do Walnego Zgromadzenia Izby określa ustawa z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 927 ze zm.) przy czym szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania wyborów do Walnego Zgromadzenia, w tym do rady powiatowej izby, określa, w drodze uchwały, Krajowa Rada Izb Rolniczych.

**§ 64**

(uchylony)

**§ 65**

(uchylony)

**§ 66**

(uchylony)

**§ 67**

(uchylony)

**§ 68**

(uchylony)

**§ 69**

(uchylony)

**§ 70**

(uchylony)

**§ 71**

(uchylony)

**§ 72**

(uchylony)

**§ 73**

(uchylony)

**§ 74**

(uchylony)

**§ 75**

(uchylony)

**§ 76**

(uchylony)

**§ 77**

(uchylony)

**§ 78**

(uchylony)

## **VIII. REPREZENTACJA IZBY**

**§ 79**

Izbę na zewnątrz reprezentuje Zarząd oraz poszczególni jego członkowie, a w szczególności prezes Izby.

**§ 80**

Na forum Krajowej Rady Izb Rolniczych, Izbę reprezentuje prezes Izby oraz jeden delegat wybrany przez Walne Zgromadzenie.

**§ 81**

Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków oraz zobowiązań majątkowych Izby składają dwie osoby spośród składu Zarządu łącznie lub jeden z nich i pracownik biura uprawniony do tego przez Zarząd.

## **IX. GOSPODARKA IZBY**

### **§ 82**

1. Izba prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu Izby, zwanego dalej budżetem.
2. Budżet uchwalany jest przez Walne Zgromadzenie na rok kalendarzowy.

### **§ 83**

1. Projekt budżetu wraz z planem finansowym Izby przygotowuje Zarząd.
2. Projekt budżetu wraz z projektem planu finansowego oraz informację o stanie mienia Izby Zarząd przysyła członkom Walnego Zgromadzenia listami poleconymi, najpóźniej w terminie 14 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia Izby, w którego porządku obrad jest podjęcie uchwały budżetowej.
3. Procedury uchwalania budżetu przez Walne Zgromadzenie określa regulamin obrad Walnego Zgromadzenia.
4. Do czasu uchwalenia budżetu przez Walne Zgromadzenie podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu (prowizorium budżetowe) przedstawione przez Zarząd Walnemu Zgromadzeniu.

### **§ 84**

Dochody Izby pochodzą:

- 1) ze środków przekazanych przez wojewodę w wysokości określonej na ten cel w ustawie budżetowej na dany rok,
- 2) z odpisu w wysokości 2% od uzyskanych wpływów z tytułu podatku rolnego pobieranego na terenie działania Izby,
- 3) ze środków otrzymanych na realizację zadań zleconych przez administrację rządową lub samorządową,
- 4) z otrzymanej dywidendy z dochodów spółek prawa handlowego, których Izba jest udziałowcem lub akcjonariuszem,
- 5) z innego majątku Izby,
- 6) z darowizn, zapisów i dotacji,
- 7) z innych wpłat, a w szczególności z wpłat za usługi świadczone przez Izbę,
- 8) ze składek członkowskich,
- 9) z wpływów z oprocentowanych rachunków bankowych oraz lokat.

### **§ 85**

Wydatki budżetu Izby nie mogą przekraczać dochodów.

### **§ 86**

Uchwały Walnego Zgromadzenia lub Zarządu dotyczące zobowiązań finansowych ustalają źródła, z których zobowiązanie zostaje pokryte.

### **§ 87**

Suma pożyczek i kredytów krótkoterminowych nie może przekroczyć 10% wydatków planowanych na dany rok.

### **§ 88**

Za prawidłową gospodarkę finansową Izby odpowiada Zarząd.

### **§ 89**

Izba prowadzi gospodarkę finansową, rachunkowość i sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## **X. Porozumienia regionalne**

### **§ 90**

Izba może zawierać z inną izbą rolniczą bądź z izbami rolniczymi porozumienia regionalne dla realizacji wspólnych celów statutowych.

### **§ 91**

Porozumienia regionalne w imieniu Izby podpisuje prezes lub wiceprezes izby z innym członkiem Zarządu.

### **§ 92**

1. Dla zawarcia porozumienia regionalnego niezbędna jest uchwała Walnego Zgromadzenia Izby.
2. Uchwała określona w ust. 1 musi wskazywać, z jakich źródeł finansowana będzie realizacja porozumienia ze strony Izby.

Przewodniczący Obrad  
IV Walnego Zgromadzenia  
Zachodniopomorskiej Izby Rolniczej  
IV Kadencji

Julian Sierpiński